



A.Kadro Veya Pozisyon Bilgileri

Birimi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Unvanı	Prof.Dr.
Sınıfı	Akademik Personel
Görevi	Dekan
Birim Yöneticisi	Dekan
Bağlı Bulunduğu Yönetici / Yöneticileri	Rektör Rektör Yardımcıları
Vekâlet Edecek Unvan	Dekan Yardımcısı

B. Atanacaklarda Aranacak Özellikler

Eğitim Düzeyi	Prof.Dr.
Gerekli Hizmet Süresi	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu 16.Maddesi

C. Görev / İşlere İlişkin Bilgiler

Görevin Kısa Tanımı	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu 16.Maddesinde tanımlanan görevler
Görev/Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
İlgili Dayanak Doküman/Mevzuat	-2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu